

СОГЛАШЕНИЕ № 26-гз

о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Ярославской области

государственному профессиональному образовательному автономному учреждению Ярославской области Заволжскому политехническому колледжу
в 2016 году

г. Ярославль

« 12.01.2016 » 20__ г.

Департамент образования Ярославской области, именуемое далее «Учредитель», в лице директора департамента Лободы Ирины Валентиновны, действующей на основании Положения о департаменте образования Ярославской области, утвержденного постановлением Администрации области от 31.01.2007 г. № 29, с одной стороны и государственное профессиональное образовательное автономное учреждение Ярославской области Заволжский политехнический колледж (ГПОАУ ЯО Заволжский политехнический колледж), именуемое далее «Учреждение», в лице директора Кригер Людмилы Абрамовны, действующей на основании Устава, с другой стороны, совместно в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение:

1. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения являются объем и порядок предоставления из областного бюджета Учредителем субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Ярославской области (далее – субсидия) Учреждением в 2016 году.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставить в 2016 году Учреждению субсидию в сумме **40 227 920** рублей.

2.1.2. Осуществлять финансирование выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Ярославской области (далее – государственное задание) в соответствии с кассовым планом исполнения областного бюджета, а также в соответствии с графиком финансирования субсидии по форме согласно приложению к настоящему Соглашению.

2.1.3. Осуществлять контроль за выполнением Учреждением государственного задания.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять настоящее Соглашение, в том числе сроки и объемы предоставления субсидии в пределах установленного графика с учетом отраслевых особенностей и кассового плана исполнения областного бюджета.

2.2.2. Изменять размер предоставляемой по настоящему Соглашению субсидии в случаях, установленных Порядком формирования государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных

учреждений Ярославской области и финансового обеспечения его выполнения, утверждаемым постановлением Правительства области.

2.2.3. Сократить размер субсидии и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленной Учреждению субсидии, если фактически исполненное Учреждением государственное задание не соответствует качеству услуг (работ), определенному в государственном задании, или меньше по объему, чем это предусмотрено государственным заданием, за исключением случаев, когда срок окончания выполнения работ (оказания услуг) переходит на следующий год.

2.2.4. Сократить размер субсидии Учреждению в части нормативных косвенных затрат в случае сдачи в аренду с согласия Учредителя предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества Учреждения.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Оказывать услуги (выполнять работы) в соответствии с государственным заданием Учредителя за счет субсидии, предоставленной Учредителем.

2.3.2. Возвращать субсидию или ее часть в случае, если фактически исполненное государственное задание меньше по объему, чем это предусмотрено государственным заданием.

2.3.3. Не производить за счет субсидии из областного бюджета компенсацию расходов, связанных с ведением приносящей доход деятельности, осуществляемой вне государственного задания.

2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Расходовать субсидию самостоятельно в соответствии с утвержденным планом финансово-хозяйственной деятельности. Структура затрат в плане финансово-хозяйственной деятельности может отличаться от структуры затрат, рассчитанных Учредителем при планировании объема субсидии на выполнение государственного задания.

2.4.2. При необходимости обращаться к Учредителю с предложением о внесении изменений в настоящее Соглашение в случае выявления необходимости изменения государственного задания в части показателей, характеризующих качество и (или) объем оказываемых услуг (выполняемых работ).

3. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных настоящим Соглашением, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

4. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с момента подписания обеими Сторонами и действует до момента исполнения сторонами обязательств по настоящему Соглашению.

5. Заключительные положения


5.1. Изменение настоящего Соглашения осуществляется по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном

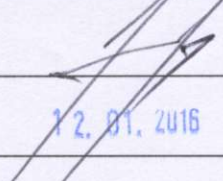
порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

5.3. Настоящее Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, в том числе один экземпляр находится у Учредителя, один – у Учреждения, один – в департаменте финансов Ярославской области.

6. Платежные реквизиты Сторон


Учредитель: департамент образования Ярославской области	Учреждение: ГПОАУ ЯО Заволжский политехнический колледж
Место нахождения: 150000 г. Ярославль ул. Советская, д.7	Место нахождения: 150008, г. Ярославль, ул. Клубная, д.33а
Банковские реквизиты: УФК по Ярославской области (ДФ ЯО, 02712000060, департамент образования Ярославской области, 903.01.001.3)	Банковские реквизиты: (ДФ ЯО - ГПОАУ ЯО Заволжский политехнический колледж 903.08.010.6)
счет 40201810500000310001 Отделение Ярославль г. Ярославль	счет 40601810378883000001 Отделение Ярославль г. Ярославль
ИНН 7604037302	ИНН 7603012601
БИК 047888001	БИК 047888001
КПП 760401001	КПП 760301001
ОКОПФ 75204	ОКОПФ 20901
ОКПО 00097608	ОКПО 02532066
ОКВЭД 75.11.21	ОКВЭД 80.22.2
Директор департамента Лобода Ирина Валентиновна М.П. 	Директор  Кригер Людмила Абрамовна М.П. 

Заместитель Председателя
Правительства области –
директор департамента финансов
Ярославской области


А.Н. Долгов

12.01.2016

20 г.



Приложение
к Соглашению

ГРАФИК
финансирования субсидии на финансовое обеспечение выполнения
государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение
работ) в отношении государственных учреждений Ярославской области в 2016
году

№ п/п	Код бюджетной классификации	Сумма, рублей	Сроки (дата) предоставления в 2016 году
1.	903 0704 0210170310 621	4 000 000 3 055 000 3 000 000 4 000 000 4 300 000 7 800 000 1 300 000 710 000 2 000 000 3 600 000 3 335 000 3 127 920	январь февраль март апрель май июнь июль август сентябрь октябрь ноябрь декабрь
	Итого	40 227 920	